

LEABHRÁN FAISNÉISE D'IARRTHÓIRÍ

LÉIGH GO CÚRAMACH

Comórtas oscailte le haghaidh ceapadh chuig an bpost seo:

Dlíodóir Rialála Sinsearach Príomhoifigeach Cúnta

sa

Choimisiún um Chosaint Sonraí

Dáta Deiridh: 12pm (meán lae) De Máirt 8u Aibreán

Tá an Coimisiún um Chosaint Sonraí tiomanta do bheartas comhdheise a leanúint.

Seolfaidh an Coimisiún um Chosaint Sonraí an feachtas seo de réir an Chóid Cleachtais le haghaidh Ceapacháin i bPoist sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí arna ullmhú ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí.

Foilsíonn an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí cóid chleachtais agus bíonn siad ar fáil ar www.cpsa.ie

TEAGMHÁIL:

DPCJOBS@RSMIRELAND.IE

Daoine agus Foghlama

POINTE NA TRÍONÓIDE

BAILE ÁTHA CLIATH 2

**GACH FIOSRÚ LE SEOLADH LE RÍOMHPHOST AMHÁIN CHUIG
dpcjobs@rsmireland.ie**

Dlíodóir Rialála Sinsearach (Príomhoifigeach Cúnta) sa Choimisiún um Chosaint Sonraí

1

**Dlíodóir Rialála Sinsearach
Príomhoifigeach Cúnta
sa
Choimisiún um Chosaint Sonraí**

ImBeagán Focal

Is deis uathúil chorraitheach é seo chun dul isteach i bhfoireann an Choimisiúin um Chosaint Sonraí. Imreoidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach príomhról i gceann de na rialálaithe cosanta sonraí is feiceálaí agus is gníomhaí san Eoraip, agus deiseanna ann chun rannchuidiú le hobair fairsing an Choimisiúin um Chosaint Sonraí ar an leibhéal náisiúnta agus leis an ról ardiomrá uathúil atá aige i maoirseacht a dhéanamh ar eagraíochtaí idirnáisiúnta móra atá bunaithe in Éirinn. Is é atá i gceist leis an ról sinsearach seo comhairle a thabhairt maidir le gníomhaíochtaí imscrúdaithe nó forfheidhmiúcháin rialála nó gníomhaíochtaí den sórt sin a sheoladh nó dul chun dlí fúthu, lena n-áirítear raon feidhme gníomhaíochtaí imscrúdaithe a mheas agus gníomhaíochtaí imscrúdaithe a sheoladh agus a chur i gcrích agus, rud ríthábhachtach, tuarascálacha ar thorthaí imscrúdaithe a dhréachtú. Mar thoradh air sin, glacfaidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach páirt i raon éagsúil saincheisteanna substainteacha cosanta sonraí agus i nithe nua dlí agus rialála. Cuireann an Coimisiún um Chosaint Sonraí fáilte roimh iarratais ó iarrthóirí atá ag céimeanna éagsúla dá ngairm, a bhfuil gach raon taithí acu agus a chomhlíonann na ceanglais íosta.

Obair ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí

Tugann an Coimisiún um Chosaint Sonraí tús áite dá fhostaithe. Mar chomhlacht atá aitheanta ag rialtas na hÉireann agus ag an gCoimisiún Eorpach mar cheann a bhfuil ríthábhacht straitéiseach leis, féachaimid le baill foirne den chéad scoth a mhealladh agus a choinneáil i margadh saothair iomaíoch an lae inniu. Cothaíonn an Coimisiún um Chosaint Sonraí áit oibre atá nuálach agus réamhbhreathnaitheach agus ina n-urramaítear prionsabail an chomhionannais agus na héagsúlachta, agus tá sé tiomanta d'fhorbairt leanúnach na ndaoine a oibríonn ann, dá luachanna inmheánacha féin agus do na hoibleagáidí dlíthiúla suntasacha atá air chun an timpeallacht sin a chaomhnú agus a fheabhsú i gcónaí.

De bhreis ar ghairm atá tairbheach agus dúshlánach, is iad seo a leanas roinnt de na tairbhí a thairgeann an Coimisiún um Chosaint Sonraí dá Dhlíodóirí Rialála Sinsearacha:

- Tuarastal tosaigh iomaíoch is fiú €79,086, lena ngabhann breisiúcháin bliantúla atá faoi réir feidhmíocht shásúil agus lena dtabharfar an tuarastal go €92,579 tar éis cúig bliana, mar aon le rochtain ar dhá bhreisiúcht fadseirbhíse eile ina dhiaidh sin
- Pinsean Earnála Poiblí
- 30 lá de shaoire bhliantúil in aghaidh na bliana
- Rochtain ar thionscnaimh agus beartais éagsúla áit oibre a éascaíonn dea-chothromaíocht oibre is saoil agus a thacaíonn leis an teaghlach
- Samhail oibre cumaisc
- Deiseanna foghlama agus forbartha, lena n-áirítear rochtain ar scéim aisíocaíochta táillí cúrsa, ar shaoire staidéir íoctha agus ar shaoire scrúdaithe íoctha do chúrsaí ábhartha staidéir
- Áitreabh gnó nua-aimseartha ardchaighdeáin, atá saindeartha agus feistithe chun freastal go príomha ar riachtanais ghnó an Choimisiúin um Chosaint Sonraí agus a bhall foirne
- An scéim um rothaíocht chun na hoibre
- Pas iompair phoiblí coigilteora cánach
- Deiseanna tráthrialta le haghaidh ardú céime trí chomórtais inmheánacha agus trí chomórtais idir-rannacha atá teoranta don státseirbhís
- Deiseanna le haghaidh sosanna gairme, ar feitheamh an tseirbhís riachtanach a chur i gcrích

Tá roinnt folúntas ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí faoi láthair le haghaidh ról an Dlíodóra Rialála Shinsearaigh agus, cé go bhfuil taithí roimhe ar an dlí cosanta sonraí inmhianaithe, níl sí riachtanach. Cuireann an Coimisiún um Chosaint Sonraí fáilte roimh iarratais ó iarrthóirí ardchaighdeán a bhfuil taithí inléirithe acu a bhaineann leis an ról.

Tá sé beartaithe painéal Dlíodóirí Rialála Sinsearach a chruthú ón gcomórtas seo. Rachaidh an painéal sin in éag 18 mí tar éis dháta a bhunaithe, ach amháin i gcás go n-ídeofar é níos luaithe ná sin. Beidh iarrthóirí rathúla lonnaithe in oifigí an Choimisiúin um Chosaint Sonraí i Lár Cathrach Bhaile Átha Cliath nó i gCúil an tSúdaire, Co. Laoise, ag brath ar riachtanais ghnó.

Cúlra

Bunaíodh an Coimisiún um Chosaint Sonraí leis an Acht um Chosaint Sonraí, 2018, rud a ndearnadh dlí de an 25 Bealtaine 2018. Is é an Coimisiún um Chosaint Sonraí an t-údarás maoirseachta náisiúnta neamhspleách atá freagrach as faireachán a dhéanamh ar chur i bhfeidhm an Rialacháin Ghinearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS) ón Aontas Eorpach agus as seasamh leis an gceart bunúsach atá ag an duine aonair san Aontas Eorpach go dtabharfaí cosaint dá s(h)onraí pearsanta. D'imir an Coimisiún um Chosaint Sonraí ról ceannródaíoch maidir le RGCS a fhorfheidhmiú ar fud na hEorpa ina cháil mar phríomhúdarás maoirseachta do líon mór cuideachtaí teicneolaíochta agus ardáin Idirlín a bhfuil a gceanncheathrú san Aontas Eorpach lonnaithe in Éirinn.

Áirítear iad seo a leanas le croífhéidhmeanna an Choimisiúin um Chosaint Sonraí faoi RGCS agus faoin **Acht um Chosaint Sonraí, 2018**, rud lena dtugtar tuilleadh éifeachta do RGCS in Éirinn:

- feabhas a bhrú chun cinn ar chomhlíonadh na reachtaíochta cosanta sonraí ag rialaitheoirí sonraí agus ag próiseálaithe sonraí,
- gearáin ó dhaoine aonair a bhaineann le sárú féideartha ar a gcearta cosanta sonraí a láimhseáil,
- fiosrúcháin agus imscrúduithe a dhéanamh ar shárúithe féideartha ar an reachtaíocht cosanta sonraí,
- feasacht a mhéadú i measc eagraíochtaí agus an phobail ar na rioscaí, na rialacha, na coimircí agus na cearta atá ann i dtaca le sonraí pearsanta a phróiseáil, agus
- obair i gcomhar le húdaráis eile chosanta sonraí i mBallstáit eile den Aontas Eorpach ar shaincheisteanna amhail gearáin agus sárúithe líomhnaithe a bhaineann le próiseáil trasteorann faoi chreat comhair agus comhsheasmhachta RGCS.

Chomh maith leis sin, gníomhaíonn an Coimisiún um Chosaint Sonraí mar údarás maoirseachta faoi roinnt creataí dlíthiúla eile, amhail an Treoir maidir le Cosaint Sonraí i réimse Fhorfheidhmiú an Dlí, an Rialachán maidir le ríomh-Phríobháideacht, roinnt reachtaíochta earnála, agus saincheisteanna cosanta sonraí a thit amach roimh an 25 Bealtaine 2018, arb iad na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003, an córas dlí is infheidhme ina leith iad.

Rialálann an Coimisiún um Chosaint Sonraí an earnáil phoiblí agus an earnáil phríobháideach.

Sainithníodh an Coimisiún um Chosaint Sonraí le déanaí mar cheann amháin de roinnt gníomhaireachtaí um chearta bunúsacha faoin nGníomh um an Intleacht Shaorga ón Aontas Eorpach. Ní dhearna an Rialtas aon chinneadh go fóill ar ainmniú na n-údarás inniúil chun críocha an Ghnímh.

Déanann an Coimisiún um Chosaint Sonraí caidreamh, agus oibríonn sé i gcomhar, le rialálaithe digiteacha eile in Éirinn agus ar leibhéal an Choimisiúin Eorpaigh faoi ghníomhartha digiteacha an Aontais Eorpaigh freisin, lena n-áirítear an Gníomh um Margáí Digiteacha agus an Gníomh um Sheirbhísí Digiteacha.

Comhthéacs maidir le hobair an Choimisiúin um Chosaint Sonraí

Tháinig RGCS i bhfeidhm ar fud na hEorpa i mí na Bealtaine 2018, agus cód nua-aimseartha atá níos

oiriúnaí don timpeallacht teicneolaíochta a bhíonn ag athrú á chur in áit na Treorach roimhe um Chosaint Sonraí a d'fhoilsigh an tAontas Eorpach sa bhliain 1995 dá bharr. Tá éifeacht dhíreach ag RGCS. Le RGCS, méadaítear go mór na hoibleagáidí atá ar eagraíochtaí agus foráiltear do chearta áirithe níos láidre sa bhreis a thabhairt do dhaoine aonair. Mar aon leis an Treoir maidir le Cosaint Sonraí i réimse Fhorfheidhmiú an Dlí agus leis an Treoir maidir le ríomh-Phríobháideacht, tá freagrachtaí suntasacha ar an gCoimisiún um Chosaint Sonraí as formhaoirseacht a dhéanamh ar raon nithe a bhaineann go sonrach le príobháideacht agus cosaint sonraí, lena n-áirítear comhar píaraí idir údarais Eorpacha chosanta sonraí faoi Chaibidil VII RGCS. Go háirithe, tháinig an ról atá ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí faoi RGCS chun bheith ina ról lárnach, agus é ina phríomhúdarás maoirseachta maidir le rialáil a dhéanamh ar líon mór cuideachtaí ilnáisiúnta a bhfuil a gceanncheathrú Eorpach lonnaithe in Éirinn. Tá ról ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí freisin maidir le feidhmchláir intleachta saorga a rialáil a mhéid a bhaineann siad le próiseáil sonraí pearsanta. Mar atá luaite thuas, ní dhearna an Rialtas aon chinneadh go fóill ar ainmiú na n-údarás inniúil chun críocha an Ghnímh um an Intleacht Shaorga.

Tá RGCS fós ina bhunchloch de na forbairtí rialála digítí a thit amach san Aontas Eorpach le déanaí. Dá bhrí sin, ina cháil mar phríomhúdarás RGCS, is i dtimpeallacht chasta rialála a oibríonn an Coimisiún um Chosaint Sonraí i gcomhar le rialálaithe náisiúnta agus idirnáisiúnta eile, an Coimisiún Eorpach ina measc.

Tar éis theacht i bhfeidhm RGCS an 25 Bealtaine 2018, tháinig leathnú suntasach tapa ar ról, obair agus cumhachtaí an Choimisiúin um Chosaint Sonraí, lena n-áirítear:

- **Cumhachtaí leathnaithe**

Tá sé de chumhacht ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí fíneálacha riaracháin is fiú suas le €20 milliún nó le 4% de láimhdeacht domhanda an eintitis rialáilte (cibé acu is airde) a fhorchur, próiseáil sonraí pearsanta a thoirmeasc, a ordú go scríosfaí sonraí pearsanta, agus a ordú d'eintitis próiseáil a chur i gcomhréir leis an reachtaíocht. Tá samplaí den dóigh ar úsáid an Coimisiúin um Chosaint Sonraí cumhachtaí den sórt sin go dtí seo ar fáil go héasca sna meáin náisiúnta agus idirnáisiúnta.

- **Suntasacht mhéadaitheach**

Is ag éirí níos suntasaí i gcónaí atá an ról atá ag an gCoimisiún um Chosaint Sonraí mar phríomhúdarás maoirseachta maidir le rialáil a dhéanamh ar roinnt mhaith cuideachtaí domhanda teicneolaíochta agus meán sóisialta a bhfuil a gceanncheathrú Eorpach lonnaithe in Éirinn.

- **Saincheisteanna nua dlí**

Baineann cuid mhór d'obair an Choimisiúin um Chosaint Sonraí le breithniú a dhéanamh ar rialáil atá teibí agus atá bunaithe ar phrionsabail, rud nach ndearna cúirteanna ná rialálaithe eile mionbhreithniú air ina lán cásanna go fóill. Tugann sé sin ról ceannródaíoch don Choimisiún um Chosaint Sonraí maidir le cláir oibre a shocrú.

- **Príomh-shaincheisteanna dhomhan an lae inniu**

Mar gheall ar a cineál, is é atá i gceist le hobair an Choimisiúin um Chosaint Sonraí breithniú a dhéanamh ar roinnt de na príomh-shaincheisteanna atá roimh dhomhan an lae inniu. Áirítear leis na saincheisteanna sin méid na láithreachta TCI, nithe príobháideachta pearsanta, an úsáid a bhaineann cuideachtaí meán sóisialta agus cuideachtaí eile teicneolaíochta as sonraí pearsanta, agus an dóigh a n-aistríonn cuideachtaí sonraí pearsanta chuig dlínsí lasmuigh den Aontas Eorpach nach ionann a gcórais dlí agus ár gcóras dlí féin, gan ach beagán a lua.

Is deis chorráitheach é seo chun dul isteach i bhfoireann an Choimisiúin um Chosaint Sonraí. Tabharfaidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach faoi obair uathúil dhúshlánach dlí agus rialála i dtimpeallacht ardphróifíle a bhíonn ag gluaiseacht go tapa, agus é/í ag déileáil le saincheisteanna nua ceannródaíocha dlí.

Cé go bhfuil taithí roimhe ar an dlí cosanta sonraí inmhianaithe, níl sí riachtanach agus cuirfidh an Coimisiún um Chosaint Sonraí fáilte roimh iarratais ó iarrthóirí ardchaighdeán a bhfuil

saineolas agus taithí ábhartha inléirithe acu.

An Ról

Grád ardbhainistíochta státseirbhíse (ar leibhéal Príomhoifigigh Chúnta) laistigh den Choimisiún um Chosaint Sonraí is ea an ról mar Dhlíodóir Rialála Sinsearach, a thuiriscíonn go díreach do Leas-Choimisinéir. Is iad na príomhfheidhmeanna a bheidh ag an Dlíodóir Rialála Sinsearach comhairle a thabhairt maidir le gníomhaíochtaí imscrúdaithe nó gníomhaíochtaí den sórt sin a sheoladh agus a stiúradh, amhail gníomhaíochtaí láimhseála gearán, fiosrúcháin reachtúla agus imscrúduithe ar ghearáin agus ar shárúithe líomhnaithe ar an dlí cosanta sonraí. Bainfidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach leas as a t(h)aithí ghairmiúil ábhartha agus é/í ag plé le gach gné de na gníomhaíochtaí comhairleacha nó imscrúdaithe a bhfuil sé/sí freagrach astu, lena n-áirítear raon feidhme gníomhaíochtaí imscrúdaithe a mheas agus gníomhaíochtaí imscrúdaithe a sheoladh agus a chur i gcrích agus, rud ríthábhachtach, comhairle ábhartha agus/nó tuarascálacha ar thorthaí imscrúdaithe a dhreachtú.

Tá na nithe seo a leanas ina léiriú (neamh-uileghabhálach) freisin ar na freagrachtaí agus na dualgais a mbeifear ag súil leis go gcomhlíonfaidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach iad. Beidh na freagrachtaí sonracha ag brath ar an réimse den Choimisiún um Chosaint Sonraí dá sannfar é/í:

1. Láimhseáil gearán, fiosrúcháin reachtúla agus imscrúduithe reachtúla a sheoladh, a stiúradh nó a chomhordú, lena n-áirítear a chinntiú go ndéantar raon feidhme gníomhaíochtaí imscrúdaithe a mheas go cuí agus go bhfuil pleananna cásanna aonair i bhfeidhm, go seoltar gníomhaíochtaí imscrúdaithe go gasta, agus aird iomlán á tabhairt ar chearta nós imeachta na bpáirtithe uile atá páirteach sa phróiseas, agus go seoltar ábhar an imscrúdaithe ar bhealach cuimsitheach ina dtugtar aird ar na saincheisteanna ábhartha, agus leas á baint as cumhachtaí cuí aimsithe fíoras agus bailiúcháin faisnéise;
2. Sainanailís dlí a dhéanamh, lena n-áirítear measúnú riosca a dhéanamh nuair is cuí, i ndáil leis na gníomhaíochtaí imscrúdaithe atá ar bun/faoi stiúir ag an Dlíodóir Rialála Sinsearach, agus aird á tabhairt ar chur i bhfeidhm nósanna imeachta cothroma, ar chur i bhfeidhm an cheartais aiceanta agus bhunreachtúil agus ar chur i bhfeidhm na bprionsabal um chosaint sonraí;
3. Tuarascálacha ar thorthaí imscrúdaithe agus tuarascálacha eile a scríobh nó foirne a stiúradh chun iad a scríobh, á chinntiú maidir le gach tuarascáil den sórt sin:
 - go bhfuil siad scríofa de réir na gcaighdeán is airde ó thaobh struchtúir, léirithe agus ábhair de;
 - go léirítear go cuimsitheach iontu na príomh-shaincheisteanna is ábhar don ghníomhaíocht imscrúdaithe ábhartha;
 - go dtugtar tuairisc chruinn iontu ar sheoladh na ngníomhaíochtaí imscrúdaithe agus ar na cinntí fíorais; agus
 - go léirítear iontu anailís dlí atá láidir agus inbhuanaithe agus conclúidí atá réasúnach agus loighciúil i ndáil leis an gceist lárnach i dtaobh an bhfuil sárúithe á ndéanamh, nó an ndearnadh sárúithe, ar na dlíthe ábhartha cosanta sonraí;
4. Buíon ball foirne a bhainistiú, lena n-áirítear imscrúdaitheoirí, saineolaithe teicniúla agus baill foirne riaracháin, agus formhaoirseacht a dhéanamh ar na gníomhaíochtaí uile a dhéanann baill foirne, mar aon le hualaí cásanna a bhainistiú chun a chinntiú go dtugtar tús áite cuí do shaincheisteanna sistéamacha/ardriosca, agus roinnt gníomhaíochtaí éagsúla láimhseála gearán agus imscrúdaithe a bhrú chun cinn ar fud cásanna difriúla ag an aon am amháin;
5. Anailís a dhéanamh ar na ceanglais ábhartha dlí (lena n-áirítear ceanglais nós imeachta agus ceanglais reachtúla) i leith na ngníomhaíochtaí láimhseála gearán agus imscrúdaithe uile a dhéantar, agus a chinntiú go bhfuil comhlíonadh na n-oibleagáidí sin fite fuaite i ngach gníomhaíocht den sórt sin ar mhaithe le cothroime agus sláine na ngníomhaíochtaí agus na n-aschur imscrúdaithe a chosaint;

6. Forbairt, cur chun feidhme agus faireachán a dhéanamh ar nósanna imeachta dea-chleachtais chun a chinntiú go gcloítear le cur i bhfeidhm nósanna imeachta cothroma agus le cur i bhfeidhm an cheartais aiceanta agus bhunreachtúil le linn gach gníomhaíocht agus aschur láimhseála gearán agus imscrúdaithe a sheoladh;
7. Anailís thráthrialta a dhéanamh ar na torthaí ar ghníomhaíochtaí láimhseála gearán agus imscrúdaithe d'fhonn, i measc nithe eile, saincheisteanna lárnacha dlí a shainaithint ar gá seasaimh ar fud na heagraíochta a ghlacadh ina leith, patrúin/treochtaí neamhchomhlíonta a shainaithint, agus torthaí staitistiúla a ullmhú agus a aschur a bhaineann le dul chun cinn gníomhaíochtaí leanúnacha láimhseála gearán agus imscrúdaithe;
8. Comhairle, tacaíocht agus sainanailís dlí a sholáthar ar fud na réimsí oibríochtúla agus feidhme den Choimisiún um Chosaint Sonraí i ndáil le cur i bhfeidhm na bprionsabal um chosaint sonraí i gcomhthéacsanna ar leith agus i ndáil le seoladh caingne dlí a thionscain an Coimisiún um Chosaint Sonraí (nó a tionscnaíodh ina choinne), lena n-áirítear gníomhartha forfheidhmiúcháin, iarratais chúirte, ionchúisimh, agus achomhairc reachtúla;
9. Taighde cuimsitheach dlí a sheoladh, agus formhaoirseacht a dhéanamh ar sheoladh taighde den sórt sin, agus sainaitheant a dhéanamh ar athruithe agus ar threochtaí dlí a d'fhéadfadh difear a dhéanamh do ról an Choimisiúin um Chosaint Sonraí nó a d'fhéadfadh a fhágáil gur ghá coigeartuithe a dhéanamh ar na hoibríochtaí agus na straitéisí a shaothraíonn an Coimisiún um Chosaint Sonraí, agus rannchuidiú le straitéisí cuí freagartha a fhorbairt;
10. Comhairle, tacaíocht agus sainanailís dlí a sholáthar i ndáil le ceanglais ar leith (agus tionchar dóchúil) aon reachtaíochta nua (ar an leibhéal náisiúnta agus ar leibhéal an Aontais Eorpaigh araon), lena n-áirítear reachtaíocht cosanta sonraí, ach gan a bheith teoranta di;
11. Comhoibriú le baill foirne imscrúdaithe shinsearacha eile, lena n-áirítear ar ghníomhaíochtaí/saincheisteanna imscrúdaithe trasrannacha, agus, ar aon dul leis sin, tacaíocht agus cúnadh a thabhairt don Leas-Choimisinéir ábhartha ar bhealach cuiditheach comhoibríoch, chun forbairt straitéiseach agus feidhmiú oibríochtúil na réimsí a thagann faoi shainchúram an Leas-Choimisinéara a chur chun cinn;
12. Obair i gcomhar le húdaráis eile chosanta sonraí san Aontas Eorpach chun a chinntiú go gcloíonn an Coimisiún um Chosaint Sonraí leis na hoibleagáidí dlíthiúla atá air i ndáil le ceanglais dhlíthiúla an Aontais Eorpaigh is infheidhme maidir leis na sásraí comhair agus comhsheasmhachta faoi Chaibidil VII RGCS, i gcás go mbaineann gníomhaíochtaí imscrúdaithe le próiseáil trasteorann; agus
13. Coinneáil cothrom le dáta le forbairtí ábhartha dlí a d'fhéadfadh dul i bhfeidhm ar an dóigh a seoltar gníomhaíochtaí imscrúdaithe an Choimisiúin um Chosaint Sonraí, agus sainaitheant a dhéanamh ar athruithe agus ar threochtaí dlí a d'fhéadfadh a fhágáil gur ghá coigeartuithe a dhéanamh ar oibríochtaí agus straitéisí an Choimisiúin um Chosaint Sonraí, agus rannchuidiú le straitéisí cuí freagartha a fhorbairt.

Beifear ag súil leis go ndéanfaidh an Dlíodóir Rialála Sinsearach na nithe seo a leanas freisin—

- Obair ar bhealach cuiditheach comhoibríoch le comhghleacaithe ar fud na heagraíochta, agus rannchuidiú suntasach a dhéanamh i dtreo beartas agus straitéis an Choimisiúin um Chosaint Sonraí a fhorbairt;
- Baill foirne ábhartha a bhainistiú chun príomhspríocanna na heagraíochta a bhaint amach;
- Tiomantas láidir a léiriú d'fheabhsú cáilíochta agus cultúr foghlama a chur chun cinn sa Choimisiún um Chosaint Sonraí trí phróisis ghnó ardchaighdeán a athbhreithniú, a fhorbairt agus a chur chun feidhme, mar aon le cur leis an saineolas agus na scileanna atá ag baill foirne agus atá ag an eagraíocht ina hiomláine;

- Ionadaíocht a dhéanamh don Choimisiún um Chosaint Sonraí ag comhdhálacha agus cruinnithe ar an leibhéal náisiúnta, ar an leibhéal idirnáisiúnta agus ar leibhéal an Aontais Eorpaigh, tabhairt faoi imeachtaí cainte ag comhdhálacha, agus imeachtaí inmheánacha oideachais agus oiliúna a sholáthar laistigh den Choimisiún um Chosaint Sonraí;
- Bualadh le geallsealbhóirí agus iad a óstáil, de réir mar is gá ó am go chéile;
- Caidreamh láidir comhoibríoch a chothú le baill foirne eile de chuid an Choimisiúin um Chosaint Sonraí, le baill foirne de chuid údarás eile cosanta sonraí, agus le baill foirne ar leibhéal an Aontais Eorpaigh; agus
- Cibé tosaíochtaí, freagrachtaí agus cúraimí eile a shannfar ó am go chéile a chomhlíonadh.

Nóta

Úsáidtear an teideal “Dlíodóir Rialála Sinsearach” chun cur síos a dhéanamh ar an bpost atá fógartha sa chomórtas seo. Mar sin féin, féadfaidh an Coimisiún um Chosaint Sonraí, dá rogha féin, teideal eile a thabhairt ar iarrthóir a cheapfar faoin gcomórtas seo chun an réimse feidhme/oibríochtúil den Choimisiún um Chosaint Sonraí a mbeidh an t-iarrthóir sannta dó a léiriú ar bhealach níos cruinne.

CEANGLAIS IONTRÁLA

Riachtanach

Ní mór d'iarrthóirí:

- (a) a bheith glactha agus rollaithe mar Aturnae nó mar Abhcóide sa Stát amhail an **8 Aibreán 2025**,

nó

(b) a bheith ag coinne leis go mbeidh siad i dteideal a bheith rollaithe mar Aturnae nó mar Abhcóide sa Stát, faoin **8 Aibreán 2025**, ar a dhéanaí.

Tabhair faoi deara:

Déanfar ceapacháin faoi réir a fhíorú go raibh iarrthóirí glactha agus rollaithe faoi na dátaí thuas.

- Scileanna sofaisticiúla anailíse dlí agus dréachtaithe/scríbhneoireachta dlí a bheith acu, agus taithí acu ar thuarascálacha a scríobh (nó comhairle a thabhairt maidir le tuarascálacha a tháirgeadh/a dhréachtú);
- Dea-theist a bheith orthu maidir le sainanailís dlí a sheoladh agus straitéisí praiticiúla agus réitigh phraiticiúla a fhorbairt bunaithe ar an anailís sin i dtimpeallacht shíorathraitheach agus maidir le roinnt tionscadal éagsúil a bhainistiú agus iad faoi bhrú agus laistigh de spriocdhátaí dochta;
- Cumas léirithe a bheith acu chun foirne a stiúradh nó a bhainistiú chun dea-thorthaí a sholáthar;
- Eolas fairsing a bheith acu ar an dlí rialála/riaracháin, i.e., cur i bhfeidhm an cheartais aiceanta agus bhunreachtúil agus cur i bhfeidhm nósanna imeachta cothroma.
- A bheith in ann sainaithint a dhéanamh go tapa ar phríomh-shaincheisteanna riosca dhlíthiúil nó straitéisigh a thagann chun cinn le linn feidhmeanna an Choimisiúin um Chosaint Sonraí a chomhlíonadh;
- Sárscileanna eagrúcháin agus bainistíochta ama a bheith acu agus a bheith in ann foghlaim go tapa;
- Cumas léirithe a bheith acu reachtaíocht atá bunaithe ar phrionsabail, an dlí coiteann agus cásdlí an Aontais Eorpaigh agus na Cúirte Eorpaí um Chearta an Duine a léiriú go cruinn agus iad a chur i bhfeidhm go praiticiúil i leith cásanna fíorsaoil;
- Sárscileanna cur i láthair agus cumarsáide a bheith acu i gcoitinne;
- A bheith in ann ardleibhéal discréide a léiriú, agus an cumas comhfhreagrach acu faisnéis íogair a láimhseáil;
- Scileanna idirphearsanta láidre a bheith acu, agus taithí léirithe acu ar cheannaireacht a thabhairt, cibé acu ar bhonn inmheánach nó sa chleachtas;
- A bheith in ann ardleibhéal ionracais a léiriú i leith comhghleacaithe agus i leith na seirbhísí a sholáthraítear;
- A bheith féin-inspreagtha agus féintuilleamaíoch maidir le cúraimí a bhainistiú, agus fonn a bheith orthu tionscadail a fhorbairt agus a chur chun cinn ar a gconlán féin.

De bhreis ar an méid thuas, ní mór d'iarrthóirí na príomhinniúlachtaí le haghaidh feidhmíocht éifeachtach ag an leibhéal seo a léiriú freisin, ar príomhinniúlachtaí iad atá leagtha amach lastall

Inmhianaithe

- Taithí ar imscrúduithe rialála agus/nó ar ghníomhaíocht forfheidhmiúcháin choibhéiseach. *Féadfaidh an taithí sin a bheith gnóthaithe ó chomhairle a thabhairt maidir le saincheisteanna den sórt sin nó ó dhul chun dlí fúthu, nó ó rannpháirtíocht dhíreach i ngníomhaíochtaí den sórt sin a stiúradh nó a sheoladh mar chuid d'fheidhm inmheánach dlí/rialála/imscrúdaithe/forfheidhmiúcháin.*
- Taithí ar dhul chun dlí i gcomhthéacs dlí rialála;
- Taithí ar chomhairle a thabhairt maidir le nithe príobháideachta agus nithe cosanta sonraí i suíomhanna earnála príobháidí nó earnála poiblí;
- Dea-thuisctint ar an teicneolaíocht agus ar an tionchar atá aici ar chosaint sonraí agus ar phríobháideacht;

- Dea-eolas agus dea-thuisctint ar chláir oibre beartais ar leibhéal an Aontais Eorpaigh agus ar an leibhéal náisiúnta i réimse na cosanta sonraí;
- Taithí ar chaint phoiblí i gcáil ghairmiúil.

Príomhtháscairí le haghaidh Feidhmíocht Éifeachtach ar Leibhéal an Phríomhoifigigh Chúnta

Ceannaireacht
<ul style="list-style-type: none">• Rannchuidíonn sé/sí go gníomhach le straitéisí agus beartais na Roinne/na hEagraíochta a fhorbairt• Díríonn sé/sí ar ardleibhéal feidhmíochta a fhorbairt agus a chothú agus soláthraíonn sé/sí treallús ina leith, agus aghaidh á tabhairt ar aon fhadhbanna feidhmíochta de réir mar a thagann siad chun cinn• Déanann sé/sí ionchur na foirne ina hiomláine a threorú agus a uasmhéadú• Breithníonn sé/sí éifeachtacht na dtorthaí ar bhonn atá níos leithne ná a réimse díreach féin• Sainíonn sé/sí cuspóirí/spriocanna go soiléir agus tarmligeann sé/sí cúraimí go héifeachtach, agus úinéireacht ar chúraimí agus freagracht astu á spreagadh• Forbraíonn sé/sí cumas daoine eile trí aiseolas a thabhairt, trí oiliúint a chur ar fáil agus trí dheiseanna a chruthú le haghaidh forbairt scileanna• Sainaithníonn sé/sí deiseanna le bealaí nua nuálacha soláthair seirbhíse a shaothrú agus tapaíonn sé/sí na deiseanna sin
Breithiúnas, Anailís agus Cinnteoireacht
<ul style="list-style-type: none">• Déanann sé/sí taighde críochnúil ar shaincheisteanna, agus é/í ag dul i gcomhairle go cuí chun an fhaisnéis ar fad a theastaíonn maidir le saincheist a bhailiú• Tuigeann sé/sí saincheisteanna casta go mear, agus sonraí (lena n-áirítear sonraí uimhriúla) á sú isteach agus á meas aige/aici go cruinn• Comhtháthaíonn sé/sí snáitheanna ilchineálacha faisnéise, agus idirghaolmhaireachtaí agus nascachtaí á sainaithint aige/aici• Baineann sé/sí úsáid as breithiúnas chun cinntí soiléire tráthúla a bhfuil bonn maith leo a dhéanamh ar shaincheisteanna tábhachtacha• Breithníonn sé/sí na mórimpleachtaí, na cláir oibre agus na hígogaireachtaí atá i gceist le cinntí agus an tionchar atá acu ar raon geallsealbhóirí• Glacann sé/sí seasamh láidir ar shaincheisteanna a mheasann sé/sí a bheith tábhachtach
Bainistíocht agus Soláthar Torthaí
<ul style="list-style-type: none">• Glacann sé/sí freagracht as cúraimí dúshlánacha agus comhlíonann sé/sí iad in am agus ar ardchaighdeán• Pleanáil sé/sí obair ó thaobh tábhachta, amscálaí agus constaicí eile acmhainní de agus cuireann sé/sí in ord tosaíochta í dá réir, agus athraíonn sé/sí an t-ord tosaíochta i bhfianaise cúinsí atá ag athrú• Cinntíonn sé/sí go bhfuil seirbhís do chustaiméirí atá ar ardchaighdeán agus éifeachtúil ina cuid dhílis d'obair na rannóige• Caitheann sé/sí súil chriticiúil ar shaincheisteanna chun a dhéanamh amach conas a d'fhéadfaí nithe a dhéanamh ar bhealach níos fearr• Tá sé/sí oscailte i leith smaointe nua agus réitigh chruthaitheacha ar fhadhbanna• Cinntíonn sé/sí go bhfuil rialuithe agus bearta feidhmíochta i bhfeidhm chun seirbhísí éifeachtúla ardluacha a sholáthar• Bainistíonn sé/sí tionscadail éagsúla ag an aon am amháin
Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide
<ul style="list-style-type: none">• Cuireann sé/sí faisnéis i láthair ar bhealach muiníneach, loighciúil agus éifeachtach ó bhéal agus i scríbhinn araon• Spreagann sé/sí plé oscailte cuiditheach maidir le saincheisteanna oibre• Cuireann sé/sí obair bhuíne chun cinn laistigh den rannóg agus oibríonn sé/sí go héifeachtach ar thionscadail ar fud Ranna/Earnálacha• Coinníonn sé/sí guaim agus smacht air/uirthi féin agus é/í ag obair chun dul i gcion ar dhaoine eile• Spreagann sé/sí béim láidir ar Sheirbhís do Chustaiméirí ina réimse féin• Déanann sé/sí líonra teagmhálaithe a chur le chéile agus a chothabháil chun réiteach fadhbanna nó comhroinnt faisnéise a éascú• Déanann sé/sí teagmháil éifeachtach le geallsealbhóirí éagsúla, lena n-áirítear daoine den phobal, Comhghleacaithe Seirbhíse Poiblí agus an córas polaitíochta
Saineolas, Oilteacht agus Féinfhorbairt

- Tá tuiscint shoiléir aige/aici ar a ról, ar a c(h)uspóirí agus ar a spriocanna féin agus ar ról, ar chuspóirí agus ar spriocanna na foirne agus ar conas a thagann siad le hobair an aonaid agus na Roinne/na hEagraíochta
- Tá eolas cuimsitheach aige/aici ar shaincheistean Roinne agus Rialtais agus tá sé/sí tuisceanach faoi mhórtosaíochtaí polaitiúla agus eagraíochta
- Measann geallsealbhóirí ina réimse féin gur saineolaí é/í
- Tá sé/sí dírithe ar fhéinfhorbairt, agus é/í ag iarraidh aiseolais agus deiseanna le haghaidh fáis chun cabhrú le sainriachtanais an ról a chomhlíonadh

Treallús agus Tiomantas do Luachanna Seirbhíse Poiblí

- Tá sé/sí féin-inspreagtha agus taispeánann sé/sí gur mian leis/léi ardleibhéal feidhmíochta a bhaint amach ar bhonn leanúnach
- Tá sé/sí ionraic macánta agus is féidir brath air/uirthi
- Cinntíonn sé/sí go bhfuil an saoránach i gcroílár na seirbhísí go léir a chuirtear ar fáil
- Cothaíonn sé/sí na caighdeáin is airde eitice agus ionracais trí cheannaireacht eiseamláireach a thaispeáint

Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh sa chomórtas agus srianta

áirithe ar incháilitheacht Ceanglais Saoránachta

Ní mór d'iarthóirí Incháilithe:

- (a) A bheith ina saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Is é atá in LEE Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
- (b) A bheith ina saoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; nó
- (c) A bheith ina saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAontas Eorpach agus an Eilvéis maidir leis an tsaorghluaiseacht daoine; nó
- (d) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus a bhfuil cead stampa 4 nó cead stampa 5 aige/aici

Chun cáiliú, ní mór d'iarthóirí ceann ar bith de na critéir shaoránachta thuas a chomhlíonadh faoi dháta aon tairisceana poist.

Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí

Rinneadh Comhaontú Comhchoiteann, ar thángthas air idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí Chomhdháil na gCeardchumann (ICTU) i ndáil le hÍocaíochtaí Iomarcaíochta ex-gratia le Seirbhísigh Phoiblí, agus a bhfuil éifeacht leis ón 1 Meitheamh 2012, a thabhairt isteach leis an litir ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe chuig Oifigigh Phearsanra dar dáta an 28 Meitheamh 2012. Is coinníoll de chuid an Chomhaontaithe Chomhchoitinn é nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú incháilithe lena n-athfhostú sa tSeirbhís Phoiblí ag aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a mhínítear é sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009 – 2011) go ceann tréimhse 2 bhliain tar éis an fhostaíochta a fhoirceannadh. Beidh ar dhaoine a bhain leas as an scéim sin agus a n-éireoidh leo sa chomórtas seo a chruthú go bhfuil siad incháilithe (deireadh a bheith leis an tréimhse neamh-incháilitheachta).

An Scéim Dreasachta Luathscoir (SDLS):

Is coinníoll é de chuid na Scéime Dreasachta Luathscoir (SDLS), mar a leagtar amach í i gCiorclán 12/09 ón Roinn Airgeadais, nach bhfuil daoine ar scor incháilithe faoin Scéim sin le haghaidh iarratas a dhéanamh ar phost eile san fhostaíocht chéanna nó san earnáil chéanna. Ní ceadmhach, mar sin, do dhaoine ar scor iarratas a dhéanamh ar an bpost seo.

Ciorclán ón Roinn Sláinte agus Leanaí (7/2010):

Tugadh isteach Scéim Luathscoir Shaorálaigh Spriocdhírithé (LSS) agus Scéimeanna Iomarcaíochta Saorálaí (SIS) le Ciorclán 7/2010 ón Roinn Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010. Is coinníoll de chuid scéim LSS é nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe lena n-athfhostú san earnáil sláinte poiblí ná sa tSeirbhís Phoiblí i gcoitinne ná i gcomhlacht a chistítear go hiomlán nó go príomha as airgead poiblí. Tá feidhm ag an toirmeasc céanna ar athfhostú faoi SIS, ach amháin gur toirmeasc go ceann tréimhse 7 mbliana é an toirmeasc. Níl daoine a bhain leas as scéim LSS incháilithe le páirt a ghlacadh sa chomórtas seo. Beidh ar dhaoine a bhain leas as scéim SIS agus a n-éireoidh leo sa chomórtas seo a chruthú go bhfuil siad incháilithe (deireadh a bheith leis an tréimhse neamh-incháilitheachta).

An Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil

Tugadh Scéim Iomarcaíochta Saorálaí d'Údaráis Áitiúla isteach le Ciorclán LG(P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil. De réir théarmaí an *Chomhaontaithe Chomhchoitinn: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí* dar dáta an 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, is coinníoll sonrach de chuid na Scéime Luathscoir Shaorálaigh nach mbeidh daoine incháilithe lena n-athfhostú in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí [de réir an tsainmhínithe sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009-2011, agus san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012] go ceann tréimhse 2 bhliain tar éis a ndáta imeachta faoin Scéim seo. Tá feidhm ag na coinníollacha seo freisin i gcás fostaíochta ar bhonn conradh le haghaidh seirbhíse (mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

Dearbhú:

Ceanglófar ar iarratasóirí a dhearbhu ar bhain siad leas as scéim dreasachta luathscoir Seirbhíse Poiblí roimhe seo. Ceanglófar freisin ar iarratasóirí aon teidil chun sochair phinsin Seirbhíse Poiblí (atá á íoc nó atá caomhnaithe) ó aon fhostaíocht Seirbhíse Poiblí eile a dhearbhu agus/nó é a dhearbhu i gcás go bhfuair siad íocaíocht ionaid i leith seirbhís in aon fhostaíochta Seirbhíse Poiblí.

Príomhchoinníollacha Seirbhíse

Ginearálta

Tá an ceapachán chuig post buan sa Státseirbhís agus tá sé faoi réir Achtanna Rialuithe na Stát-Seirbhíse, 1956 go 2005, an Achta um Bainistíocht Seirbhíse Poiblí (Earcaíocht agus Ceapacháin) 2004 agus aon Achta eile atá i bhfeidhm idir an dá linn sa Státseirbhís.

Tuarastal

Is é seo a leanas an Scála Tuarastail don phost – tá na rátaí in éifeacht ón 1 Deireadh Fómhair 2024 i leith:

Príomhoifigeach Cúnta (Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin)

€79,086	€81,999	€84,952	€87,914	€90,873	€92,579 (uasphointe)
€95,563 ¹	€97,583 ²				

¹ Tar éis seirbhíse shásúil 3 bliana ag an uasphointe. ² Tar éis seirbhíse shásúil 6 bliana ag an uasphointe.

Tá feidhm ag an ráta pá RPP i gcás go gceanglaítear ar an duine aonair Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin (dá ngairtear ranníocaíocht príomhscéime ar shlí eile) a íoc de réir rialacha a p(h)ríomhscéime aoisliúntais/a scéime pearsanta aoisliúntais. Tá sé sin difriúil le ranníocaíocht i ndáil le comhaltas i scéim Céilí agus Leanaí agus tá sé difriúil freisin leis na Ranníocaíochtaí Breise Aoisliúntais.

Beidh feidhm ag ráta difriúil i gcás nach gceanglaítear ar an gceapaí Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin a dhéanamh.

Féadfar breisíochtaí fadseirbhíse a íoc tar éis seirbhíse shásúil trí bliana (LSI1) agus sé bliana (LSI2) ag uasphointe an scála.

Nóta Tábhachtach

Is ag bun an scála a thosófar agus ní bheidh an ráta luach saothair faoi réir idirbheartaíochta agus féadfar é a choigeartú ó am go ham de réir bheartas pá an Rialtais. Féadfar go mbeidh téarmaí agus coinníollacha difriúla i bhfeidhm i gcás gur státseirbhíseach nó seirbhíseach poiblí san am i láthair atá sa cheapaí. Féadfar breisíochtaí a íoc faoi réir feidhmíocht shásúil de réir Beartas reatha Rialtais.

Comhaontóidh tú go n-aisíocfaidh tú aon ró-íocaíocht tuarastail, liúntas nó speansas de réir Chiorclán 07/2018: Aisghabháil Ró-Íocaíochtaí Tuarastail, Liúntas agus Speansas a rinneadh le Bail Foirne/Iar-Bhail Foirne/Pinsinéirí.

Tionacht agus Promhadh

Is ceapachán chuig post buan ar chonradh promhaidh sa Státseirbhís é an ceapachán.

Beidh feidhm ag an gconradh promhaidh go ceann tréimhse bliana ón dáta atá sonraithe ar an gconradh. D'ainneoin na míre seo agus na míre díreach thíos, ní hionann é sin agus a rá nach bhfadófaí leis an gconradh promhaidh in imthosca cuí.

Le linn thréimhse do chonartha promhaidh, beidh d'fheidhmíocht faoi réir athbhreithnithe ag do mhaoirseoir(i) chun a chinneadh:

- (i) An raibh d'fheidhmíocht sásúil,
- (ii) An raibh tú sásúil ó thaobh iompair ghinearálta de, agus
- (iii) An bhfuil tú oiriúnach ó thaobh na sláinte de, go háirithe ag féachaint do shaoire bhreiteachta.

Sula gcríochnófar an conradh promhaidh, déanfar cinneadh ar cé acu a choinneofar nó nach gcoinneofar thú, de bhun *alt 5(A)(2) d'Achtanna Rialuithe na Státseirbhíse, 1956-2005*. Bunófar an cinneadh sin ar d'fheidhmíocht, agus í á measúnú i gcomparáid leis na critéir atá leagtha amach i bhfomhíreanna (i) go (iii) thuas. Déanfaidh an Coimisiún um Chosaint Sonraí mionsonraí an phróisis promhaidh a mhíniú duit agus tabharfar cóip de na treoirlínte maidir le promhadh ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe duit.

D'ainneoin mhíreanna roimhe seo den rannán seo, féadfaidh ceachtar taobh an chonradh promhaidh a fhoirceannadh tráth ar bith roimh dhul in éag do théarma an chonartha de réir na nAchtanna um Fhógra Íosta agus Téarmaí Fostaíochta, 1973 go 2005.

Sna himthosca áirithe seo a leanas, féadfar fadú le do chonradh agus do thréimhse phromhaidh a chur ar fionraí.

- Beidh an tréimhse phromhaidh ar fionraí le linn d'fhostaí bheith as láthair de bharr Saoire Mháithreachais nó Saoire Uchtála.
- Maidir le fostaí atá as láthair ar Shaoire do Thuismitheoirí nó ar Shaoire Cúramóirí, is féidir go n-éileoidh an fostaí go gcuirfean an tréimhse phromhaidh ar fionraí i gcás nach measfar an neamhláithreachacht a bheith comhsheasmhach le leanúint den tréimhse phromhaidh agus
- Aon fhoráil reachtúil eile lena bhforáiltear –
 - (i) go mbeidh an tréimhse phromhaidh ar fionraí le linn neamhláithreachacht fostaí ón obair, agus
 - (ii) go gcuirfidh an fostaí an tréimhse phromhaidh i gcrích ar fhilleadh an fhostaí ar an obair tar éis neamhláithreachacht den sórt sin.

I gcás go gcuirfean tréimhse phromhaidh ar fionraí, ba cheart don fhostóir fógra a thabhairt don fhostaí i dtaobh na n-imthosca a bhaineann leis an bhfionraí.

Cuirfidh gach ceapaí tréimhse phromhaidh aon bhliana isteach. Más rud é go raibh ceapaí a dteipeann air/uirthi na coinníollacha promhaidh a chomhlíonadh ina státseirbhíseach ar seirbhís díreach sular ceapadh é/í ón gcomórtas seo, is gnách go dtiocfaidh saincheist an fhille chun cinn. I gcás fillte, fillfidh an t-oifigeach ar fholúntas ina (h) iarghrád sa Roinn a raibh sé/sí inti roimhe sin.

Ceanncheathrú

Beidh an cheanncheathrú le haghaidh na bpost seo lonnaithe i mBaile Átha Cliath, i gCúil an tSúdaire nó i cibé láithreacha eile a ainmneoidh na Coimisinéirí Cosanta Sonraí ó am go chéile. Is féidir go gceanglófar ar iarrthóirí ó am go chéile taisteal sa tír seo nó chuig imeachtaí nó cruinnithe thar lear. Nuair a bhíonn duine ar dualgas agus as láthair ón mbaile agus ón gceanncheathrú dá bharr, íocfar speansais chuí taistil agus chothaithe, faoi réir ghnáthrialacháin na státseirbhíse.

Uaireanta freastail

Seasfar uaireanta freastail ó am go chéile ach ní bheidh siad níos lú ná 41 uair agus 15 nóiméad mar uaireanta freastail comhlána sa tseachtain nó 35 huair an chloig mar uaireanta freastail glana sa tseachtain. Beidh ar an iarrthóir rathúil uaireanta breise a dhéanamh ó am go ham, de réir mar a fhéadfaidh a bheith réasúnach agus riachtanach le haghaidh chomhlíonadh ceart a chuid dualgas faoi réir na dteorainneacha a leagtar síos sna rialacháin ama oibre.

Saoire Bhliantúil

Is é 30 lá in aghaidh na bliana an tsaoire bhliantúil le haghaidh an phoist seo. Tá an tsaoire sin bunaithe ar sheachtain cúig lá agus níl na gnáthlaethanta saoire poiblí ar áireamh ann.

Saoire Bhreiteachta

De réir fhorálacha na gclárán maidir le saoire bhreiteachta, íocfar pá le linn saoire bhreiteachta chuí-dheimhnithe ar bhonn pro rata, ar choinníoll nach mbeidh aon fhianaise ann go bhfuiltear míchumasach go buan le haghaidh seirbhíse. Beidh ar oifigh a bheidh ag íoc ÁSPC ag ráta Aicme A sainordú a shíniú lena dtabharfar údarás don Roinn Coimirce Sóisialaí sochair ar bith atá dlite faoi na hAchtanna Leasa Shóisialaigh a íoc go díreach leis an Roinn/Eagraíocht is fostóir. Beidh íocaíocht tuarastail le linn na breiteachta faoi réir na héilimh riachtanacha a bheith á ndéanamh ag an oifigeach ar shochar árachais shóisialta don Roinn Coimirce Sóisialaí laistigh den teorainn riachtanach ama.

Dualgais

Ceanglófar ar an oifigeach aon dualgais is cuí don phost agus a shannfar ó am go chéile a chomhlíonadh. Ní fhéadfaidh an t-oifigeach dul i mbun cleachtadh príobháideach ná a bheith bainteach le haon ghnó seachtrach a chuirfeadh isteach ar chomhlíonadh na ndualgas oifigiúil.

Na hAchtanna um Dhífhostú Éagórach, 1977 go 2015

Ní bheidh feidhm ag na hAchtanna um Dhífhostú Éagórach, 1977 go 2015, maidir leis an bhfostaíocht a fhoirceannadh i gcás go rachaidh an conradh promhaidh seo in éag gan é a athnuachan agus ar an gcúis sin amháin.

An tAcht um Eagrú Ama Oibre, 1997

Beidh feidhm ag téarmaí an Achta um Eagrú Ama Oibre, 1997, maidir leis an gceapachán seo, de réir mar is cuí.

Aoisliúntas agus Scor

Déanfar na téarmaí agus na coinníollacha aoisliúntais cuí atá i réim sa Státseirbhís a thairiscint don iarrthóir rathúil an tráth a thairgfear ceapachán. Go ginearálta, is bunaithe ar chomhaltas sa Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair (“an Scéim Aonair”) a thairgfear ceapachán do cheapaí nár oibrigh sa tSeirbhís Phoiblí riamh. Tá mionsonraí iomlána faoin Scéim ar fáil ag www.singlepensionscheme.gov.ie

I gcás gur oibrigh an ceapaí i bpost inphinsin sa tseirbhís phoiblí (ar théarmaí nach téarmaí Scéime Aonair iad) sna 26 seachtaine sular ceapadh é/í nó go bhfuil sé/sí ar shos gairme nó ar shaoire speisialta le pá/gan phá faoi láthair, is féidir go mbeidh feidhm ag téarmaí difriúla. Déanfar teidliocht pinsin na gceapaithe sin amach maidir lena stair fostaíochta sa tseirbhís phoiblí.

Is mar seo a leanas atá na príomhfhorálacha atá i bhfeidhm maidir le comhaltas den Scéim Aonair:

- Aois Inphinsin: Is ionann an aois íosta ar a dtagann an pinsean chun bheith iníoctha agus an aois incháilitheachta le haghaidh an Phinsin Stáit, arb í 66 bliana d’aois í faoi láthair.
- Aois Scoir: Ní mór do chomhaltá sa scéim dul ar scor ar 70 bliain d’aois a shlánú.
- Baintear úsáid as meántuilleamh gairme chun sochair a ríomh (fabhraítear suim phinsin agus cnapshuim gach bliain agus uasráiltear iad gach bliain faoi threoir an phraghasinnéacs tomhaltóirí).
- Tá baint leis an bpraghasinnéacs tomhaltóirí ag méaduithe pinsin iarscoir

Laghdú Pinsin

- Más rud é go raibh an ceapaí fostaithe roimhe seo sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí agus go bhfaigheann sé/sí pinsean ón Státseirbhís nó ón tSeirbhís Phoiblí, nó más rud é go bhfuil pinsean Státseirbhíse/Seirbhíse Poiblí á íoc le linn a (h)athfhostaíochta, **beidh** an pinsean sin **faoi réir laghdú** de réir alt 52 den Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012. **Tabhair faoi deara: Nuair a dhéanann tú iarratas ar an bpost seo, tá tú á admháil go dtuigeann tú go mbeidh feidhm ag na forálacha laghdúcháin, nuair is ábhartha. Níl sé beartaithe go dtacóidh an Roinn/Oifig is fostóir le hiarratas ar tharscaoileadh laghdúcháin i dtaca le ceapacháin chun an phoist seo.**
- Mar sin féin, más rud é go raibh an ceapaí fostaithe roimhe seo sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí agus gur bronnadh pinsean air/uirthi faoi shocruithe luathscoir shaorálaigh (seachas an Scéim Dreasachta Luathscoir (SDLS), Ciorclán 7/2010 ón Roinn Sláinte maidir le LSS/SIS nó Ciorclán LG(P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil, a bhfágann ceann ar bith díobh nach bhfuil duine incháilithe le haghaidh an chomórtais), scoirfidh teideal chun an phinsin sin le héifeacht ó dháta an athcheapacháin. Is féidir, áfach, go ndéanfar socruithe speisialta chun seirbhís roimhe sin de chuid an cheapaí a ríomh chun críocha aon aoisliúntais a mbeidh an ceapaí i dteideal é a fháil sa todhchaí.
- **Ciorclán 102/2007 ón Roinn Oideachais agus Scileanna maidir le Scéim Luathscoir do Mhúinteoirí** Rinne an Roinn Oideachais agus Scileanna Scéim Luathscoir do Mhúinteoirí a thabhairt isteach. Tá sé mar choinníoll de chuid na Scéime Luathscoir gurb amhlaidh, seachas sna cásanna a leagtar amach i míreanna 10.2 agus 10.3 den doiciméadacht ciorcláin iomchuí agus sna cásanna sin amháin, más rud é go nglacann múinteoir le luathscor faoi Shraitheanna 1, 2 nó 3 den scéim sin agus go bhfostaítear é/í in aon cháil i réimse ar bith san earnáil phoiblí, scoirfear láithreach de phinsean a íoc leis an duine sin faoin scéim. Tosófar arís ar íocaíochtaí pinsin, áfach, nuair a scoirfear den fhostaíocht sin nó ar an lá a shlánóidh an duine 60 bliain d’aois, cibé acu is déanaí, ach nuair a thosófar ar íocaíochtaí pinsin arís, beidh an pinsean bunaithe ar sheirbhís ináirithe iarbhair an duine mar mhúinteoir (i.e., ní chuirfear san áireamh na blianta breise a tugadh roimhe sin nuair a bheidh an íocaíocht pinsin á ríomh).
- **Scor de dheasca Easláinte**
Tabhair faoi deara gurb amhlaidh, maidir le haon daoine a chuaigh ar scor roimhe seo ar fhorais easláinte faoi théarmaí aon scéime aoisliúntais, a cheanglaítear orthu a dhearbhu don eagraíocht atá ag riar an chomórtais earcaíochta, ag an gcéim iarratais tosaigh, cé acu atá nó nach bhfuil siad ag fáil pinsean den sórt sin.

Ceanglófar ar iarratasóirí freastal ar oifig an Phríomh-Dhochtúra Oifigiúil chun go measúnófar a gcumas chun seirbhís thráthrialta éifeachtach a sholáthar, agus an riocht a

cháiligh iad le haghaidh scor de dheasca easláinte á chur san áireamh.

Ceapachán tar éis scor den Státseirbhís de dheasca Easláinte

Má éiríonn leis/léi ina (h)iarratas tríd an gcomórtas, ba cheart don iarratasóir a bheith ar an eolas faoi na nithe seo a leanas:

1. Más rud é go meastar é/í a bheith oiriúnach do sheirbhís thráthrialta éifeachtach a sholáthar agus go sanntar é/í do phost, scoirfear dá p(h)insean státseirbhíse de dheasca easláinte a ioc.
2. Má theipeann ar an iarratasóir an promhadh a chur i gcrích ina dhiaidh sin nó má chinneann sé/sí éirí as a p(h)ost sannta, ní fhéadfar é/í a fhilleadh ar stádas scoir ón státseirbhís de dheasca easláinte ná an pinsean státseirbhíse de dheasca easláinte a bhí ann roimh an iarratas a athbhunú, agus ní bheidh sé/sí ina theidil sin ach oiread.
3. Tiocfaidh an t-iarratasóir chun bheith ina c(h)omhalta den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ar a c(h)eapadh má bhí sos is mó ná 26 seachtaine i seirbhís poiblí inphinsin/státseirbhís inphinsin aige/aici.

Ceapachán tar éis scor den tseirbhís poiblí de dheasca Easláinte:

1. I gcás go ndeachaigh duine ar scor ó chomhlacht seirbhíse poiblí, is féidir go mbeidh a p(h)insean de dheasca easláinte ón bhfostaíocht sin faoi réir athbhreithniú de réir na rialacha a bhaineann le scor de dheasca easláinte faoin scéim sin.
2. Má éiríonn le hiarratasóir, ceanglófar air/uirthe a dhearbhu ar a c(h)eapadh cé acu atá nó nach bhfuil sé/sí ag fáil pinsean seirbhíse poiblí (bíodh pinsean de dheasca easláinte nó pinsean eile ann) agus is féidir go mbeidh a p(h)insean seirbhíse poiblí faoi réir laghdú.
3. Tiocfaidh an t-iarratasóir chun bheith ina c(h)omhalta den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair ar a c(h)eapadh má bhí sos is mó ná 26 seachtaine i seirbhís poiblí inphinsin/státseirbhís inphinsin aige/aici.

Tabhair faoi deara gur ar fáil [tríd an nasc seo](#) atá faisnéis níos mine maidir leis na himpleachtaí pinsin dóibh sin atá ag fáil pinsean státseirbhíse nó seirbhíse poiblí de dheasca easláinte.

Fabhrú Pinsin

Beidh feidhm ag teorainn 40 bliain leis an tseirbhís iomlán is féidir a áireamh i gcomhair pinsin i gcás go raibh duine ina b(h)all de níos mó ná scéim pinsean seirbhíse poiblí amháin a bhí ann cheana (i.e., scéim nach í an Scéim Aonair í) de réir Acht 2012. Foráiltear don teorainn 40 bliain sin san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012. Is féidir go mbeidh impleachtaí pinsin aige sin ar cheapaí ar bith a bhfuil cearta pinsin gnóthaithe aige i bpost sa tseirbhís poiblí roimhe seo.

Ranníocaíocht Bhreise Aoisliúntais

I dteannta na gceanglas ranníocaíochta pinsin faoi rialacha na scéime pinsean iomchuí ar féidir go mbeidh an ceapaí ina b(h)all di, tá an ceapachán seo faoi réir na ranníocaíochta breise aoisliúntais de réir an Achta um Pá agus Pinsin Seirbhíse Poiblí, 2017. **Tabhair faoi deara:** Tá asbhaintí Ranníocaíochta Breise Aoisliúntais de bhreis ar aon ranníocaíochtaí pinsin (an phríomhscéim agus ranníocaíochtaí céilí agus leanaí) a cheanglaítear faoi rialacha do scéime pinsean. Chun tuilleadh faisnéise a fháil maidir leis an Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair, féach an suíomh Gréasáin seo a leanas: www.singlepensionscheme.gov.ie

Rúndacht, Caidreamh faoi Rún agus Caighdeán Iompraíochta: Rúndacht Oifigiúil agus Ionracas

I rith théarma an chonartha promhaidh, beidh oifigeach faoi réir fhorálacha an Achta um Rún Oifigiúla, 1963, arna leasú ag na hAchtanna um Shaoráil Faisnéise, 1997 agus 2003. Aontóidh an t-oifigeach nach nochtfaidh sé/sí aon fhaisnéis rúnda do thríú páirtithe neamhúdraithe le linn na tréimhse fostaíochta ná ina diaidh.

Beidh an t-oifigeach faoi réir Chód Caighdeán agus Iompraíochta na Státseirbhíse.

An tAcht um Eitic in Oifigí Poiblí, 1995

Beidh feidhm ag an Acht um Eitic in Oifigí Poiblí, 1995, maidir leis an bhfostaíocht seo, nuair is cuí.

Réamhcheadú Foilseachán

Aontóidh tú gan aon ábhar a bhaineann le do dhualgais oifigiúla a fhoilsiú gan réamhcheadú a fháil ó na Coimisinéirí Cosanta Sonraí.

Fostaíocht Sheachtrach:

Post lánaimseartha a bheidh sa phost seo, agus ní fhéadfaidh an ceapaí dul i mbun cleachtadh príobháideach ná a bheith bainteach le haon ghnó seachtrach a thagann salach ar a d(h)ualgais oifigiúla, a chuireann as dá f(h)eidhmíocht nó a chuireann isteach ar a (h)ionracas.

Gníomhaíocht Pholaitiúil

I rith an téarma fostaíochta, beidh an t-oifigeach faoi réir na rialacha lena rialaítear státseirbhísigh agus polaitíocht.

Tabhair faoi deara: Mar Fhostóir Roghnaithe, tá ag an Státseirbhís a lán beartas le haghaidh obair sholúbtha agus obair a thacaíonn le teaghlaigh, lena n-áirítear roinnt deiseanna le haghaidh cianoibre. Cé go bhféadfaidh iarrthóirí rathúla deiseanna oibre solúbtha a iarraidh, tabhair faoi deara go mbeidh sé de rogha an fhostóra glacadh leo agus go gcinnefar na hiarrataí ar aon dul le riachtanais na heagraíochta agus de réir cáis.

FÓGRA TÁBHACHTACH

Is iad sin thuas na príomhchoinníollacha seirbhíse agus níl sé beartaithe gur liosta cuimsitheach atá ann de na téarmaí agus de na coinníollacha fostaíochta ar fad a leagfar amach sa chonradh fostaíochta a chomhaontófar leis an iarrthóir rathúil.

PRÓISEAS AN CHOMÓRTAIS

Conas Iarratas a Dhéanamh

Bí cúramach agus tú ag comhlánú an iarratais uait, á chinntiú go gcuireann tú na mionsonraí ábhartha uile ar áireamh.

Beidh d'iarratas mar chuid den phróiseas measúnachta, ar lena linn a bhainfear úsáid as gearrliostú agus a ghlaofar iarrthóirí chun agallaimh freisin. Leis an bhFoirm Iarratais, tugtar deis d'iarratasóirí a gcáilíochtaí, a scileanna agus a dtaithe a mhionsonrú agus a mhionsonrú freisin conas a chomhlíonann siad ceanglais riachtanacha agus tréithe pearsanta riachtanacha an phoist.

Ba cheart d'iarratasóirí foirm iarratais chomhlánaithe a chur isteach trí ríomhphost a sheoladh chuig dpcjobs@rsmireland.ie.

Níl aon cheanglas ann aon ábhar breise amhail CV nó a leithéid a chur isteach. Ní ghlacfar san fheachtas ach amháin le hiarratais atá curtha isteach go hiomlán le ríomhphost. **Ní ghlacfar le hiarratais a bheidh faighte tar éis an dáta agus ama deiridh.**

Dáta deiridh

Ní mór an t-iarratas uait a chur isteach le ríomhphost chuig dpcjobs@rsmireland.ie tráth nach déanaí ná

12pm (meán lae) Dé Máirt 8 Aibreán 2025

Más rud é nach bhfaighidh tú admháil á rá go bhfuarthas d'iarratas laistigh de thrí lá tar éis iarratas a dhéanamh, seol ríomhphost chuig: dpcjobs@rsmireland.ie

Is dóigh go seolfar agallaimh do na poist seo i Aibreán 2025

Is faoi gach iarratasóir atá sé a chinntiú go bhfaighidh sé/sí an chumarsáid ar fad ó dpcjobs@rsmireland.ie.

Ní ghlacann RSM Ireland le haon fhreagracht as teachtaireachtaí nach bhfuil faighte ná léite ag iarratasóirí.

Ba cheart d'iarrthóirí iad féin a chur ar fáil ar an dáta/na dátaí a shonróidh RSM Ireland agus an Coimisiún um Chosaint Sonraí agus ba cheart dóibh a chinntiú go bhfuil na mionsonraí teagmhála atá sonraithe ar an bhfoirm iarratais ceart.

Modhanna Roghnúcháin

Beidh na nithe seo a leanas i gceist leis an roghnú:

- iarrthóirí a ghearrliostú ar bhonn na fianaise atá ina n-iarratas
- láithreoireacht nó cleachtadh scríofa
- agallamh iomaíoch.

Gearrliostú

De ghnáth, is mó an líon iarratas a fhaightear ar phost ná an líon a theastaíonn chun folúntais reatha agus folúntais amach anseo sa phost sin a líonadh. Fiú amháin i gcás go gcomhlíonfaidh iarrthóir ceanglais incháilitheachta an chomórtais, is féidir go gcinnfidh an Coimisiún um Chosaint Sonraí nach ngairfear ach líon beag iarrthóirí chuig an gcéad chéim eile den phróiseas roghnúcháin i gcás nach mbeadh sé praiticiúil agallamh a chur ar gach duine de bharr an lín atá ag déanamh iarratas ar an bpost. Chuige sin, bainfear úsáid as próiseas gearrliostúcháin chun roghnú a dhéanamh ar ghrúpa daoine a mheasfar a bheith ar na daoine is oiriúnaí don phost tar éis na foirmeacha iarratais a scrúdú. Ní hé sin le rá nach bhfuil na hiarrthóirí eile oiriúnach ná nach bhfuil siad in ann an post a dhéanamh. Ina ionad sin, táthar á rá go meastar go bhfuil roinnt iarrthóirí ann a bhfuil cáilíochtaí níos fearr acu agus/nó go bhfuil taithí níos ábhartha acu, bunaithe ar a n-iarratas. Déanfaidh bord saineolaithe scrúdú ar na foirmeacha iarratais in aghaidh critéir chomhaontaithe ghearrliostúcháin atá bunaithe ar riachtanais an phoist. Is féidir go n-áireofar leis na critéir ghearrliostúcháin na critéir riachtanacha agus inmhianaithe atá sonraithe don phost. Dá bhrí sin, tá sé le do leas féin cuntas mionsonraithe cruinn ar na cáilíochtaí/an taithí atá agat a thabhairt i d'iarratas.

Rúndacht

Faoi réir fhorálacha an Achta um Shaoráil Faisnéise 2014, caithfear le hiarratais i modh rún daingean.

Imréiteach Slándála

Má dhéantar thú a bhreithniú le haghaidh ceapacháin, beidh ort foirm ríomh-Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána a chomhlánú agus a sheoladh ar ais. Cuirfear an fhoirm ar aghaidh chuig an nGarda Síochána le haghaidh seiceálacha slándála ar gach seoladh in Éirinn agus i dTuaisceart Éireann a raibh tú i do chónaí iontu. Más rud é, áfach, nach n-éiríonn le d'iarratas ar an gcomórtas, scríosfaidh RSM Ireland an fhoirm sin.

Más rud é gur chónaigh tú/go ndearna tú staidéar i dtíortha lasmuigh de Phoblacht na hÉireann ar feadh tréimhse sé mhí nó níos faide, **beidh ort Deimhniú Imréitigh Póilíní** a thabhairt ó na tíortha sin á lua nár taifeadadh aon chiontuíthe i d'aghaidh le linn duit cónaí sa tír lena mbaineann. Beidh ort **Deimhniú Imréitigh Póilíní ar leith a sholáthar le haghaidh gach tíre ar chónaigh tú inti**. Ní mór dáta an Imréitigh a bheith tar éis an dáta a d'fhág tú an tír. Ba cheart d'iarrthóirí a bheith ar an eolas gur féidir aon fhaisnéis arna fáil i bpróiseas Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána a chur ar fáil don údarás is fostóir.

Tá sé de fhreagracht ortsa imréitigh shlándála a iarraidh ar bhealach tráthúil toisc go dtógann sé roinnt ama chun iad a chur i gcrích in amanna. Ní fhéadfar thú a cheapadh gan an fhaisnéis sin a bheith tugtha agus gan an fhaisnéis sin a bheith in ord.

Ceanglais Incháilitheachta

Is féidir nach ndeimhneofar cáilíochtaí/incháilitheacht go dtí an chéim dheiridh den phróiseas. Dá bhrí sin, is ag cur dua/caiteachas neamhriachtanach orthu féin atá na hiarrthóirí sin nach gcomhlíonann na ceanglais riachtanacha agus a leanann ar aghaidh leis an iarratas uathu agus ní thairgfear post ón gcomórtas seo dóibh.

Is ar an iarrthóir a bhíonn an dualgas a chinntiú go gcomhlíonann sé/sí na ceanglais incháilitheachta atá leagtha amach. Forchoimeádann RSM Ireland an ceart chun iarratasóir a mheas a bheith neamh-incháilithe ag aon chéim más follasach nach bhfuil an incháilitheacht riachtanach/na cáilíochtaí riachtanacha ag an iarrthóir, e.g., ón bhfoirm iarratais atá curtha isteach. Maidir le hiarrthóirí atá á mbreithniú tar éis na céime roghnúcháin deiridh, ceanglófar orthu fianaise dhoiciméadach a sholáthar ar a n-incháilitheacht, lena n-áirítear cáilíochtaí.

Maidir le hiarrthóirí nach bhfuil in ann a thaispeáint go bhfuil na cáilíochtaí riachtanacha acu, is féidir go dtarraingeofar siar ón gcomórtas iad ag aon chéim. Ní hionann cuireadh chun freastal ar thrialacha, ar agallamh nó ar aon ghné den phróiseas roghnúcháin agus glacadh le hincháilitheacht.

Faisnéis thábhachtach eile

Ní bheidh RSM Ireland freagrach as aon speansais a thabhoídh iarrthóirí a aisíoc.

Ní thugann cead isteach duine i bhfeachtas, ná cuireadh chun agallaimh, le fios gur deimhin leis an gCoimisiún um Chosaint Sonraí go gcomhlíonann an duine lena mbaineann ceanglais an chomórtais ná nach bhfuil an duine dícháilithe de réir dlí ón bpost a shealbhú. Ní ghabhann aon ráthaíocht leis ach oiread go ndéanfar iarratas an iarrthóra a bhreithniú tuilleadh. Tá sé tábhachtach, dá bhrí sin, go dtugann tú faoi deara gur fútsa atá sé a chinntiú go gcomhlíonann tú na ceanglais incháilitheachta don chomórtas sula bhfreastalóidh tú ar agallamh. Más rud é nach gcomhlíonann tú na ceanglais bhunriachtanacha iontrála sin agus go bhfreastalaíonn tú ar agallamh ina ainneoin sin, beidh tú ag tabhú speansas gan ghá.

Sula molfar aon iarrthóir lena c(h)eapadh chuig an bpost seo, déanfaidh RSM Ireland gach fiosrúchán a mheastar is gá chun oiriúnacht an iarrthóra sin a shuí. Ní féidir socrú deiridh a dhéanamh ná ní féidir glacadh leis go bhfuil socrú deiridh déanta go dtí go mbeidh gach céim den phróiseas earcaíochta críochnaithe go hiomlán.

Má ghlacann iarrthóir le tairiscint cheapacháin, bainfear a (h)ainm ón bpainéal agus ní dhéanfar aon tairiscintí breise ceapacháin dó/di.

I gcás go ndéanfaidh an duine a mholtar lena c(h)eapadh diúltú don cheapachán, nó más rud é go scarfaidh sé/sí leis tar éis dó/di glacadh leis an gcheapachán nó go dtiocfaidh folúntas eile chun cinn, féadfaidh an Bord, faoina lánrogha féin, duine eile a roghnú agus a mholadh lena c(h)eapadh bunaithe ar thorthaí an phróisis roghnúcháin seo.

Iarrthóirí faoi Mhíchumas

Dá mba mhaith leat labhairt faoi d'iarrthóireacht agus faoi aon socruithe a d'fhéadfadh dul chun tairbhe duit le linn an phróisis earcaíochta, déan teagmháil le Colette Farrell, Bainisteoir Earcaíochta an Choimisiúin um Chosaint Sonraí, trí ríomhphost a sheoladh chuig CXOfarrell@dataprotection.ie

Nósanna Imeachta Athbhreithnithe agus Gearáin faoin gCód Cleachtais le haghaidh Ceapacháin i bPoist sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí

Más rud é go bhfuil iarrthóir míshásta leis an toradh ar aon chéim de phróiseas roghnúcháin, féadfaidh sé/sí:

1. **Athbhreithniú ar chinneadh** a rinneadh le linn an phróisis a iarraidh **nó**
2. **Gearán a dhéanamh** á rá gur míchothrom a bhí an próiseas roghnúcháin a leanadh

Féadfaidh iarrthóir ceachtar den dá nós imeachta a leanúint i ndáil leis an aon ghné amháin den phróiseas roghnúcháin, ach ní fhéadfaidh sé/sí an dá nós imeachta a leanúint. I gcás go ndearnadh athbhreithniú ar phróiseas roghnúcháin de réir Chuid 7 (mar atá mionsonraithe thíos), ní fhéadfaidh gearánach athbhreithniú breise ar an bpróiseas sin a iarraidh de réir Chuid 8, seachas sna cúinsí is eisceachtúla, ar cúinsí iad a chinnfidh an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí **faoina lánrogha aonair**.

Níl oibleagáid ar bith ar RSM Ireland próiseas ceapacháin a chur ar fionraí le linn Athbhreithniú nó Gearán a bhreithniú. Mar sin féin, bíonn an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí ag súil leis, i gcás gur féidir, go ndéanfaidh RSM Ireland idirghabháil i gcásanna ina n-aimsíonn sí gur dóigh gur tharla earráid.

Athbhreithniú a iarraidh de réir Chuid 7

Féadfaidh iarrthóir iarraidh ar athbhreithniú a dhéanamh i gcás go mbeidh sé/sí míshásta le gníomh nó cinneadh a rinne RSM Ireland. Déanfaidh RSM Ireland iarrataí ar athbhreithniú a bhreithniú de réir fhorálacha **Chuid 7** den Chód Cleachtais le haghaidh Ceapacháin i bPoist sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí arna fhoilsiú ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí.

Gearán a Dhéanamh de réir Chuid 8

Is féidir go gcreidfidh iarrthóir go ndearna RSM Ireland sárú ar an gCód Cleachtais ón gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí, ar sárú é a bhféadfadh gur cuireadh as d'ionracas an chinnidh ar thángthas air sa phróiseas ceapacháin dá bharr. Leis an bpróiseas gearáin, cuirtear ar chumas iarrthóirí gearán a dhéanamh de réir **Chuid 8** le RSM Ireland ar an gcéad dul síos, agus leis an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí ina dhiaidh sin ar achomharc más rud é go bhfuil siad míshásta fós.

De bhun phróiseas gearáin Chuid 8, is féidir go gcinneadh an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí nár cloíodh sa phróiseas earcaíochta agus roghnúcháin atá i gceist leis an gcaighdeán atá leagtha amach sa Chód Cleachtais. I gcásanna den sórt sin, féadfaidh an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí moltaí a dhéanamh chun nach dtarlóidh saincheisteanna den sórt sin arís sa todhchaí. **Ní fhéadfaidh an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí ordú a thabhairt do RSM Ireland cinneadh a rinneadh le linn próiseas ceapacháin a fhreaschur.** Ba cheart d'aon iarrthóir ar mian leis nó léi go ndéanfaí imscrúdú ar an gcinneadh a rinneadh maidir lena (h)iarraitas mar chuid de phróiseas roghnúcháin Athbhreithniú a iarraidh de réir Chuid 7, mar atá leagtha amach thuas.

Le haghaidh tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta Athbhreithnithe agus Gearáin thuas, féach an *Cód Cleachtais le haghaidh Ceapacháin i bPoist sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí*, atá ar fáil ar shuíomh Gréasáin an Choimisiúin um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí ag www.cpsa.ie

Níl oibleagáid ar bith ar RSM Ireland próiseas ceapacháin a chur ar fionraí le linn dó iarraidh ar athbhreithniú a bhreithniú. Tabhair faoi deara gurb amhlaidh, i gcás go ndearnadh athbhreithniú foirmiúil ar phróiseas earcaíochta agus roghnúcháin de réir Chuid 7 den Chód Cleachtais seo, nach bhféadfaidh gearánach athbhreithniú breise ar an bpróiseas sin a iarraidh de réir Chuid 8, seachas sna cúinsí is eisceachtúla, ar cúinsí iad a chinnfidh an Coimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí faoina lánrogha aonair.

Iarrataí ar Aiseolas/ar Athsheiceálacha Trialach

Tá aiseolas maidir leis an bpróiseas roghnúcháin ar fáil ach é a iarraidh. Níl aon chreataí ama sonracha ann le haghaidh aiseolas a sholáthar ná le haghaidh athsheiceálacha a dhéanamh.

Tabhair faoi deara gurb é atá sa Phróiseas Athbheithnithe atá leagtha amach sa Chód Cleachtais ná próiseas ar leith lena ngabhann creataí ama sonraithe nach mór cloí leo. Ní gá aiseolas a fháil chun athbheithniú a ghairm. Ní gá d'iarrthóir cás mionsonraithe a chur le chéile sula ndéanfaidh sé/sí an sásra athbheithnithe a agairt. Ní féadfar an creat ama atá leagtha amach sa Chód ón gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí a fhadú ar chúis ar bith, lena n-áirítear aiseolas agus/nó an toradh ar athsheiceálacha a sholáthar.

Oibleagáidí Iarrthóirí

Ní ceadmhach d'iarrthóirí:

- faisnéis bhréagach a chur ar fáil go feasach nó go místuama
- aon duine a chanbhasáil, trí aslú nó gan aslú
- iarrthóir a phearsanú ag céim ar bith den phróiseas
- cur isteach ar an bpróiseas nó cur as dó ar bhealach ar bith

Tá sé tábhachtach a chuimhneamh gur próiseas iomaíoch é seo le haghaidh ról a bhfuil ionracas ina ghné ríthábhachtach de. Má chomhroinneann tú faisnéis maidir leis an bpróiseas roghnúcháin, e.g., trí na meáin shóisialta nó ar mhodhanna eile, is féidir go ndícháileofar thú ón gcomórtas.

Ní ceadmhach do thríú páirtí iarrthóir a phearsanú ag céim ar bith den phróiseas.

Sárú ar an gCód Cleachtais

Aon duine a sháraíonn na forálacha thuas nó a chabhraíonn le duine eile na forálacha thuas a shárú, beidh sé ciontach i gcion. Tá duine a fhaightear ciontach i gcoir faoi dhliteanas féineáil a íoc nó príosúnachta.

Ina theannta sin, más rud é go raibh nó go bhfuil duine a fuarthas ciontach i gcion ina (h)iarrthóir ag próiseas earcaíochta,

- dícháileofar é/í mar iarrthóir agus eisiafar é/í ón bpróiseas;
- má ceapadh é/í chuig post cheana féin tar éis an phróisis earcaíochta, cuirfear as an bpost sin é/í.

Critéir shonracha iarrthóirí

Ní mór d'iarrthóirí:

An t-eolas agus an cumas a bheith acu dualgais an phoist lena mbaineann a chomhlíonadh
Bheith oiriúnach ar fhorais phearsantachta
Bheith oiriúnach ar gach bealach ábhartha eile dá gceapadh chuig an bpost lena mbaineann;
agus, má éiríonn leo, ní cheapfar chun an phoist iad:

Mura n-aontaíonn siad tabhairt faoi na dualgais a ghabhann leis an bpost agus glacadh leis na coinníollacha faoina gcomhlíontar na dualgais nó faoina bhféadfadh sé bheith riachtanach na dualgais a chomhlíonadh

Mura bhfuil siad inniúil agus ar fáil go hiomlán chun tabhairt faoi na dualgais a ghabhann leis an bpost agus mura bhfuil siad lánábalta tabhairt fúthu.

Iarrthóireacht a mheas a bheith tarraingthe siar

Ní bheidh aon éileamh ar a mbreithniú a thuilleadh ag iarrthóirí nach bhfreastalaíonn ar agallamh ag an am a éilíonn RSM Ireland nó nach soláthraíonn, nuair a iarrtar a leithéid orthu, cibé fianaise a éilíonn RSM Ireland i dtaca le hábhar ar bith a bhaineann lena n-iarrthóireacht.

Táthar ag súil leis go soláthróidh iarrthóirí an doiciméadacht iarrtha uile do RSM Ireland laistigh de chúig lá ón iarraidh, lena n-áirítear na foirmeacha uile arna n-eisiúint ag RSM Ireland lena gcomhlánú. Mura ndéantar amhlaidh, measfar gur tharraing an t-iarrthóir é/í féin siar ón gcomórtas agus ní dhéanfar aon bhreithniú eile ar a (h)iarrthóireacht.

An Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS)

Tháinig an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS) i bhfeidhm an 25 Bealtaine 2018. Cuireadh é in áit an chreata cosanta sonraí a bhí ann cheana faoin Treoir ón Aontas Eorpach um Chosaint Sonraí.